



2010 - 2016
GOBIERNO CONSTITUCIONAL
DEL ESTADO DE OAXACA

ENTIDAD:	SERVICIOS DE SALUD DE OAXACA
SUBDIRECCIÓN:	GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN:	DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN.
UNIDAD:	UNIDAD DE SERVICIOS AL PERSONAL.
DEPARTAMENTO:	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS.
OFICIO No:	11C/11C1.1/ O11 /2011.

ASUNTO: CIRCULAR (Actualización de Plantilla de Personal).

Oaxaca de Juárez, Oaxaca, a 07 de Enero 2011.

**CC. SUBDIRECTOR GENERAL DE LOS SERVICIOS DE SALUD DE OAXACA,
SUBDIRECTOR GENERAL DE INNOVACIÓN Y CALIDAD,
SUBDIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS,
COORDINADORES GENERALES, DIRECTORES DE ÁREA,
JEFES DE JURISDICCIÓN, DIRECTORES DE HOSPITALES,
JEFES DE UNIDAD, JEFES DE DEPARTAMENTO Y
DIRECTORES DE CENTROS DE SALUD,
P R E S E N T E S.**

Con el objeto dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 22 Fracción I, del Reglamento Interno de los Servicios de Salud de Oaxaca, así como lo señalado en el Manual de Organización de este Organismo, los Departamentos de Recursos Humanos y de Relaciones Laborales dentro de su ámbito de competencia, deberán tener actualizada y validada la plantilla de personal de este Organismo, motivo por el cual solicito a ustedes girar indicaciones a sus Jefes de Recursos Humanos, para que presenten su plantilla física de personal de forma impresa y digital de acuerdo al formato que se anexa al presente, debiendo observar las siguientes precisiones:

- 1.- Será responsabilidad de cada Jefe de Recursos Humanos, la información que se registre en el formato de acuerdo a las instrucciones que se anexan dicho documento.
- 2.- La plantilla impresa deberá ser firmada, sellada y validada por el Jefe de Recursos Humanos, Administrador y Director, dependiendo de cada unidad aplicativa.

Para lo anterior el horario de atención y recepción de documentos, será del 08 al 14 de Febrero del 2011, en la sala de juntas de la Dirección de Administración de los Servicios de Salud de Oaxaca, con domicilio en Violetas No. 401, Colonia Reforma, en un horario de 9:00 hrs. a 18:00 hrs., exclusivamente en el siguiente orden:

8 Febrero 2011	9 Febrero 2011	10 Febrero 2011	11 Febrero 2011	14 Febrero 2011
JURISDICCIÓN SANITARIA No. 1	OFICINAS CENTRALES	JURISDICCIÓN SANITARIA No. 2	JURISDICCIÓN SANITARIA No. 3 Y No. 4	JURISDICCIÓN SANITARIA No. 5 Y No. 6

Seguro de contar con su valioso apoyo y comprensión, aprovecho la ocasión para enviarles un cordial saludo.

SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN.

"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"

EL DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DE LOS S.S.S.

SERVICIOS DE SALUD DE OAXACA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
LIC. RUBÉN CLEMENTE PORTILLO MIANGOS

C.C.P. DR. GERMAN DE JESÚS TENORIO VASCONCELOS.- Secretario de Salud del Estado y Director General de los Servicios de Salud de Oaxaca.- Domicilio J.P. García No. 103, Centro Oaxaca.- Para su superior conocimiento.

L.A. SERGIO ARNAUD GALGUERA.- Subdirector General de Administración y Finanzas de los Servicios de Salud de Oaxaca.- Domicilio J.P. García No. 103, Centro Oaxaca.- Para su conocimiento.

LIC. JORGE OCTAVIO HOLDER CRUZ.- Director de Asuntos Jurídicos de los Servicios de Salud de Oaxaca.- Domicilio Niños Héroes Número 308, Barrio Jalatlaco Oaxaca. Para su conocimiento.

CRFH*AND*MAFG.



VIOLETAS No. 401, COLONIA REFORMA OAXACA, OAX.
TEL Y FAX. 5134951

