



**Servicios de
Salud de Oaxaca**

2010 - 2016

OAXACA

"2013, AÑO DE LA PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS DE LA MUJER"



Oaxaca de todos
un gobierno para todos

SUBDIRECCIÓN: GENERAL DE ADMON. Y FINANZAS
DIRECCIÓN: DE ADMINISTRACIÓN
UNIDAD: DE SERVICIOS AL PERSONAL
DEPARTAMENTO: RELACIONES LABORALES

CIRCULAR N° 061

Oaxaca de Juárez, Oax., 20 de junio 2013.

**CC. JEFES DE RECURSOS HUMANOS DE JURISDICCIONES
SANITARIAS, HOSPITALES Y CENTROS DE SALUD DE LOS
SERVICIOS DE SALUD DE OAXACA .
C I U D A D .**

Con la finalidad de dar debido cumplimiento a lo establecido con el Reglamento para la aplicación del Programa de Estímulos a la Calidad del Desempeño del Personal de Salud 2013, informo a ustedes que a mas tardar el día 12 de julio del año en curso, deberán llenar exclusivamente en el expediente electrónico las Constancias de Asistencia y Permanencia (PECD-02) como una de las actividades que les corresponde llevar a cabo como área administrativa y en forma oportuna de acuerdo a lo establecido en la normativa; validando los datos administrativos del personal participante; correspondiente al 1er periodo de evaluación del 01 de enero al 30 de junio de este año, solo del personal que se inscribió en el programa aludido.

La normativa y la información completa respecto a los procesos inherentes al programa se encuentran en la página Web www.calidad.salud.gob.mx, y/o <http://dgces.salud.gob.mx/incentivos/> de manera permanente y podrá ser consultada también en la misma comisión.

Sin más por el momento les envío un cordial saludo.

ATENTAMENTE
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCIÓN
"EL RESPETO AL DERECHO AJENO ES LA PAZ"
JEFE DEL DEPTO. DE RELACIONES LABORALES



LIC. MARTÍN MARIO MENDEZ RUIZ
SERVICIOS DE SALUD DE OAXACA
DEPTO. DE RELACIONES
LABORALES

C.f.p. - Lic. Rubén C. Portillo Mijangos.- Director de Administración para su conocimiento.- Edificio
-Expediente y Minutario.

YCF*NAP*RDH

"2013, Año de Belisario Domínguez"